



2016-12-19



## **Inriktning för FAK 2017 samt krav för att erhålla ekonomiskt stöd till kåren.**

### 1. Inledning med rekrytering i fokus

Den under 2016 uppstartade rekryteringen av nya medlemmar har slagit väl ut varför den fortsätter under 2017 med samma förhållningsregler. Dessa är att man kan erhålla 1000:- per värvad medlem som har förutsättningar att krigsplaceras inom Försvarsmakten alternativt teckna avtal med Svenska Kraftnät, Trafikverket eller Länsstyrelsen (MTE). Den maximala summan respektive kår kan erhålla är 10 000:- per år. I undantagsfall kan Rikskårchefen bevilja ytterligare medel för offensiv rekrytering.

Styrelsen kan också konstatera att kårernas aktivitet vad avser denna rekrytering, samt att skicka elever till centrala kurser mm varierar kraftigt, från mycket stor aktivitet i vissa kårer till praktiskt taget ingen i andra.

Administrativt har också kårerna en mycket varierande ambition. Hjälp kansliet att hantera de administrativa kontakterna på bästa sätt och följ våra anvisningar. Detta är speciellt viktigt nu när kansliets personal reduceras än en gång.

Detta sammantaget innebär att styrelsen har fastställt nedanstående riktlinjer.

Riktlinjerna för medlemsregistret och kåraktiviteterna är en förutsättning för att erhålla det generella stödet som vid kårchefsrådet 2016 beslutades till 5000:- för 2016 resp 2017.

### 2. Medlemsregistret

Vårt web-baserade medlemsregister som finns på hemsidan skall användas enligt Rikskårstämans beslut 2015. Registret skall uppdateras löpande så att aktuella uppgifter föreligger som en grund till medlemsantal och övriga rapporter. Den viktigaste uppdateringen är vid årsskiftet. Den aktuella siffran då utgör underlag för den del av medlemsavgiften som skall skickas in till FAK centralt samt vilket organisationsstöd som vi kan påräkna från våra uppdragsgivare.



2016-12-19



### 3. Kåraktiviteter

Vi kan konstatera att aktiviteterna i kårerna varierar kraftigt.

För att erhålla pengar från central nivå enligt p 1 skall ett minimum av aktiviteter genomföras.

Dessa är:

1. Genomföra rekryteringsåtgärder
2. Genomföra den administration som FAK centralt är beroende av såsom i rätt tid inbetala medlemsavgifter, insända årsmötesprotokoll, uppdatera FAK medlemsregister mm.
3. Skicka medlemmar på våra kurser. Detta skall föregås av en kartläggning av deras villighet och möjlighet att delta i centrala utbildningar.
4. Planering och genomförande av minst 2 aktiviteter under året.

### 4. Elevantmälningar

Vi kan konstatera att vi har många och sena avhopp bland våra elever. Att det blir sena avhopp vid enstaka tillfällen är oundvikligt men läget idag är sådant att det verkar som eleverna inte inser följderna av sina avhopp. Kursledningen måste lägga ner mycket tid på att ta reda på varför anmälda elever inte kommer till kurs. En annan konsekvens är ofta att andra elever som vill gå kursen berövas denna möjlighet.

Följande enkla regler skall iaktas avseende elevantmälan:

1. Kårchef/MTE-chef (eller den han/hon utser) skall anmäla elev enligt hemsidans instruktioner.
2. Kårchef/MTE-chef (eller den han/hon utser) skall kontrollera en till två veckor innan kursstart att eleven avser delta.
3. Elev som får förhinder skall så snart som möjligt anmäla detta till kansliet.
4. Uteblir elev utan att meddela sig debiteras kåren 3000 kronor i straffavgift.

Kåren skall på lämpligt sätt "kartlägga" lämpliga elever och deras intresse och möjlighet för att gå olika kurser. Nyrekrytering är nödvändig för att fylla alla platser inom Försvarmakten och MTE.



2016-12-19



5. Medlemsavgift

Medlemsavgiften till Rikskåren skall inbetalas inom föreskriven tid enligt Rikskårens stadgar: (1 mars, antal medlemmar kåren hade den 31/12 året före utgör grund.)